

## COMEDOR CURSO 2018-19

JUNIO 2018

Estimados padres/madres: ¡PAZ Y BIEN!

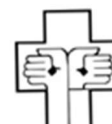
Con el fin de organizar el **SERVICIO DE COMEDOR**, aquellos que quieran utilizar este servicio durante el curso 18-19, deben rellenar este impreso y entregarlo en la Portería del Colegio o en el sobre de matrícula si son alumnos nuevos, **lo antes posible**. El servicio de comedor tendrá un precio de **7,25€ diarios**, en caso de haber más solicitudes que plazas disponibles, tendrán preferencia aquellos que presenten antes su solicitud. Para poder inscribirse habrá que estar **al corriente de los recibos de comedor del curso anterior**.

Los pagos se realizarán **PREFERIBLEMENTE** a través de **cuenta bancaria** o en la Portería del Colegio, una vez finalizado cada mes. Si algún alumno precisa del servicio de comedor **días sueltos**, deberá consultarlo en portería **antes de las 9:30h.** del día que vaya a quedarse a comer y podrá utilizar ese día el servicio, si hay plazas libres ese día. Se abonarán **7,75€** en el momento o se cargará en la cuenta al finalizar el mes. **Cualquier modificación** a lo largo del curso deberá comunicarse en Portería, rellenando los **impresos correspondientes o por correo electrónico, SIEMPRE POR ESCRITO**. Si un alumno inscrito no comunica en Portería, **antes de las 9:30h.** su ausencia en el comedor ese día, se le cargará el importe correspondiente a ese día (**no** es suficiente con no entrar al comedor, salir una vez dentro o no acudir al Colegio). Las comunicaciones pueden realizarse presencialmente, por teléfono o **PREFERIBLEMENTE** a través del correo electrónico **comedor@lapurismaalzira.es**

Les recordamos que aquellos que soliciten **ayuda de comedor**, además de presentar la solicitud de ayuda, deben presentar también este impreso lo antes posible. Si lo presentan cuando todas las plazas de comedor estén ocupadas, no podrán utilizar el servicio de comedor, aunque les sea concedida la ayuda. Los **beneficiarios de dichas ayudas** de comedor, tienen que pasar por la **Portería** del Colegio, periódicamente, a **firmar** los correspondientes justificantes.

LA DIRECCIÓN TITULAR

**HAY QUE RELLENAR LA PARTE POSTERIOR DE ESTA CIRCULAR Y ENTREGARLA EN LA PORTERÍA DEL COLEGIO O EN EL SOBRE DE MATRÍCULA, LO ANTES POSIBLE**



....., padre/madre/tutor/a legal del

alumno/a:.....del curso.....de.....

Correo electrónico \_\_\_\_\_

Solicita Servicio de Comedor curso 18/19: (marque una cruz), de septiembre a junio  de octubre a mayo

L	M	X	J	V
---	---	---	---	---

los siguientes días de la semana: (marque una cruz)

Banco	Portería
-------	----------

realizará el pago por: (marque una cruz).

El horario de recogida de los alumnos usuarios del servicio de comedor, cuando no hay clases por la tarde será el siguiente:

-los viernes de octubre a mayo a las 16:30h.

-todos los días de septiembre y junio a las 15:30h. Aquellos que quieran prolongar estos días el horario de recogida, han de indicarlo en las observaciones. Entre las 15:30h-16h (suplemento 1,50€/día) y entre las 16:00h-16:30h (suplemento 3€/día), si hay alumnado suficiente.

**OBSERVACIONES:**

\_\_\_\_\_  
\*(En caso de alergias es necesario presentar certificado médico)

Alzira, a.....de..... de

Firma del padre/madre o tutor/a legal:

\_\_\_\_\_